

# गत भुगतान पत्र

## LAST PAY CERTIFICATE

**कार्यालय :-** .....

विभाग :- माध्यमिक शिक्षा विभाग

पुस्तक संख्या.....

1. गत भुगतान पत्र .....

क्रम संख्या.....

पद .....

की जो कि .....

को जा रहे हैं।

2. इनको माह ..... के वेतन का भुगतान दिनांक ..... से ..... तक निम्नलिखित दर से किया जा चुका है।

मूल वेतन— .....

पे मैट्रिक्स लेवल — -----

अंतिम भुगतान की विगत.....

PAY & ALLOWNCE		DEDUCTIONS	
PAY		GPF	
DP		LIC	
FDA		SI	
DA		SI LOAN	
HRA		RPMF	
OTHER		NPS	
		INCOME TAX	
<b>TOTAL PAY</b>		<b>TOTAL DEDUCTIONS</b>	
<b>NET PAY</b>			

3. इन्होने ..... का कार्यभार

दिनांक ..... को मध्यान्ह के ..... सौप दिया है।

4. पृष्ठभाग पर लिखे अनुसार कर्मचारी से वसूलियाँ करनी हैं।

5. इनको निम्नलिखित वेतन दिया है। पृष्ठभाग पर लिखी कटौतियाँ कर ली गई हैं।

अवधि ..... दर ..... रकम ..... दिनांक ..... से दिनांक ..... तक दर रु ..... माहवार .....

6. यह निम्नलिखित रकम लेने के हकदार हैः—

7. इनको दुसरी जगह कार्यभार सम्बालने के लिये.....नियमानुसार.....दिन तक का समय मिल सकता है।

8. इनको निम्नलिखित बीमा पालिसी का भुगतान प्रीविडेन्ट फण्ड में किया जाता है।

क्र.सं.	बीमा कम्पनी का नाम या राजकीय बीमा विभाग	पॉलिसी/PRAN संख्या	रकम किस्त	किस्त भुगतान की तिथि
1				
2				
3				

9. आयकर की विगत ,जो चालू वर्ष में आज तक वसूल हुआ है, पृष्ठ भाग पर लिखित है।

**Emp. ID- -----**

दिनांक.....

हस्ताक्षर  
मय पद मुहर

# गत भुगतान पत्र

## वसूलियों का विगत

किस्म वसूली	वसूली योग कुल रकम	किश्तों की संख्या	वसूल की गई रकम	बाकी वसूली योग रकम
शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

## अवकाश वेतन से की गई कटौतियों की

From----- to -----on account of -----  
--Rs-----

दिनांक ..... शून्य ..... से दिनांक ..... शून्य ..... तक बाबत ..... शून्य ..... रु .....  
 दिनांक ..... से दिनांक ..... तक बाबत ..... रु .....  
 दिनांक ..... से दिनांक ..... तक बाबत ..... रु .....

## आयकर कटौतियों की विगत

मह	वेतन	आनुतोषिक फी इत्यादि	फण्ड व अन्य कटौतियां	बीमा	आयकर रकम जो वसूल की गई	विशेष विवरण
मार्च						
अप्रैल						
मई						
जून						
जुलाई						
अगस्त						
सितम्बर						
अक्टूबर						
नवम्बर						
दिसम्बर						
जनवरी						
फरवरी						